

Estaca Miami Lakes Florida
Plan de Preparación para Emergencias 2020

MISIÓN

1. Proporcionar un plan de emergencia para la Estaca Miami Lakes Florida para ayudar a proteger a los miembros y bienes, evaluar lesiones personales y daños a la propiedad, y prestar asistencia a los miembros y las comunidades.

TIPOS DE EMERGENCIAS

2. La temporada de huracanes del 1 de junio al 30 de noviembre.
3. Problemas de salud grave epidemia.
4. La interrupción de los productos básicos, abastecimiento de agua o de energía.
5. Las condiciones económicas que causan la escasez y alzas de precios en los alimentos, gasolina, etc., y una interrupción de actividades de día a día.

ORGANIZACIÓN DE RESPUESTA DE EMERGENCIA

6. Comité de Emergencia

- a. Segundo Consejero, Presidencia de estaca, Lider de comite
- b. Sumo Consejero, Preparación para Emergencias
- c. Presidenta de Sociedad de Socorro de Estaca
- d. Presidente del Comité para el bienestar, Obispo
- e. Un miembro de cada Obispado o presidencia de la rama
- f. Un miembro adicional de cada unidad.

7. Todos los miembros del comité deben estar disponibles y ser capaz de dedicarse a tiempo completo en la ejecución de este plan durante una emergencia.

PREPARACIÓN

8. Se reúnen anualmente para revisar los planes de emergencia para cada unidad.
9. Localizar y enumerar los siguientes:
 - a. Los edificios de la iglesia y las instalaciones.

- b. Los refugios de emergencia
- c. Rutas de evacuación de las zonas de playa y zonas bajas
- d. Refugios de la Cruz Roja

10. Comprender y publicar los procedimientos para las áreas del condado que normalmente se requiere para evacuar.

11. Desarrollar relaciones con la comunidad para participar en la Cruz Roja y el Centro de Preparación para Emergencias.

- a. Solicitar y organizar capacitación de los miembros en los procedimientos de emergencia.
- b. Preparar listas de los individuos calificados que son trabajadores con la Cruz Roja o el Centro de Operaciones de Emergencia.
- c. Preparar listas de los miembros de cada unidad que estarían disponibles para ayudar durante una emergencia.
- d. Preparar listas de Profesionales médicos, enfermeras, asistentes, consejeros y otras personas con habilidades especiales que pueden ayudar durante la emergencia.
- e. Preparar listas de otros miembros con habilidades especiales para la construcción temporal y reconstrucción.

PREPARACIÓN PARA LA UNIDAD

12. CADA MIEMBRO DEBE ESFORZARSE PARA SER AUTOSUFICIENTE

13. Los miembros de la Estaca deben ser alentados a tener

- a. Un suministro de un año de alimentos, ropa, y, cuando sea posible, de combustible, incluyendo un generador portátil.
- b. Un equipo de emergencia de 72 horas para cada miembro de su familia que deben ser reemplazados durante el mes de mayo de cada año.
- c. Un plan para la evacuación o la respuesta al desastre
- d. Una lista de contactos de emergencia y puntos de encuentro, tanto dentro como fuera de la zona prevista para el líder de la unidad.

14. Preparación para la Barrio/Rama

- a. Cada unidad debe llamar o nombrar a un especialista como un recurso para la formación en primeros auxilios, RCP, almacenamiento en el hogar y la preparación para huracanes.

- b. Cada unidad debe mantener una lista de individuos que pueden ser especialistas en recursos tales como personal médico capacitado, operadores de radio, trabajadores sociales, consejeros / operadores de equipos pesados, trabajadores de la alimentación, y así sucesivamente. Esta lista debe incluir nombres, direcciones y números de teléfono.
- c. Cada unidad debe mantener una lista de medios de comunicación alternativos disponibles, es decir, números de teléfono celular, CB, de dos metros de transceptores de banda, etc.
- d. Cada unidad debe realizar una evaluación anual de primavera de las necesidades y asignación de los recursos de los miembros. Diseñar una lista que muestra este estado.
- e. Se debe prestar especial hecha por los líderes en las zonas bajas y zonas de evacuación obligatoria para garantizar una vivienda para los evacuados así antes de que ocurra una emergencia.
- f. Cada unidad debe mantener una lista de las personas que necesitan una atención especial durante los desastres. (Viudas, enfermedad crónica, discapacidad)
- g. Programas documentales de television sobre preparación para huracanes se puede mostrar en una reunión Sacerdocio / Sociedad de Socorro combinado cada primavera antes de mayo.

Declaraciones de Emergencia

15. TODAS LAS DECLARACIONES DE EMERGENCIA DEBE VENIR DE LA PRESIDENCIA DE ESTACA A LOS LIDERES DE CADA BARRIO

16. Huracán / tormenta tropical Alertas

- a. Tormenta / Alerta tropical del huracán
 - i. Las alertas se emiten 48 horas antes de la aparición de los vientos con fuerza de tormenta-tropical.
 - ii. Escuchar y atenta a las advertencias y las instrucciones de los funcionarios locales.
- b. Tormenta tropical y las advertencias de huracán
 - i. Las advertencias se emiten 36 horas antes de las tormentas previstas.
 - ii. Durante una advertencia, preparaciones para la tormenta completos e inmediatamente salen de la zona amenazada si autorizado por oficiales locales.

c. ADVERTENCIA DE VIENTO ALTO

- i. se esperan vientos a ser mayor que 115 mph o mayor, por lo general asociado con la pared del ojo.
- ii. Espera en el plazo de una hora.
- iii. Tomar refugio inmediato.

REUNIONES Y ACTIVIDADES

17. Alertas de tormenta

- a. Las actividades continuarán en la fecha prevista y se seguirá de cerca las noticias.

18. Las advertencias de huracán

- a. Las actividades seran CANCELADA. Permanecer con sus familias, preparaciones completas y asegurar áreas de espera seguras.

PROCEDIMIENTOS DESPUES DE LA TORMENTA

19. Los líderes de unidad

- a. Comprobar y notificar el estado de los miembros de su unidad
 - i. Las muertes y lesiones
 - ii. Las familias desplazadas debido a los daños en las estructuras de sus hogares.
 - iii. Los daños a casas y estructuras, incluyendo edificios de la iglesia.
 - iv. Cantidad de limpieza necesaria en su área.
 - v. Los cortes de energía.
 - vi. Cualquier otra necesidad.
- b. Ensamblar las listas de los miembros que pueden ayudar con los esfuerzos de limpieza y pequeñas reparaciones.
- c. Ensamblar las listas de los equipos disponibles.
- d. Ensamblar las listas de los profesionales que pueden ayudar.

20. INFORME A la presidencia de estaca

- a. informe inicial debe administrarse dentro de las 4 horas después de la tormenta.
- b. Informe se actualizará cada 4 horas durante los primeros días.
- c. Informes después de dos días deben continuar como mínimo cada 24 horas.

21. GRUPOS DE TRABAJO

- a. Los grupos de trabajo deben establecerse de manera coordinada con los líderes de la estaca y los funcionarios locales.
- b. La seguridad es siempre la prioridad # 1.
- c. TRABAJO NO se debe realizar cerca de cables eléctricos u otras estructuras inseguras hasta considerado seguro por las autoridades locales.
- d. No se exceda. CALOR Y AGOTAMIENTO pueden provocar afecciones médicas graves.

CONTACTOS DE EMERGENCIA

PRESIDENTE DE ESTACA

James Robinson
 H: 954-885-6455
 C: 786-223-5507

PRIMER CONSEJERO

Bradyn Beesley
 H: 954-544-4921
 C: 801-574-6422

SEGUNDO CONSEJERO

Richard Inza
 O: 954-495-4600
 C: 786-200-9537

SECRETARIO EJECUTIVO

Jonathan Cordoba
 C: 786-312-8168

SECRETARIO DE ESTACA

Nicolas Barrionuevo
 C: 786-312-8168

PREPARACION DE EMERGENCIA

Nelson Fernandez
 C: 305-608-6565

RECURSOS ADICIONALES - Se adjunta, para su uso y referencia un simple "cuestionario de familia", y otros recursos de las agencias estatales y locales.

Government Websites:

Broward County	http://www.broward.org/Hurricane/Documents/HurricanePreparednessGuide.pdf
Miami-Dade	http://www.miamidade.gov/hurricane/library/guide-to-hurricane-readiness.pdf

Miembro individual / Cuestionario Familiar

Estos son los detalles necesarios para los miembros y líderes:

1. ¿Tienes un plan? En caso afirmativo, compartirlo con el Obispo. Si no, hablar con el Presidente de QE o Sociedad de Socorro y preparen un plan antes del 30 de mayo. Luego comparte con el Obispo.
2. ¿Tiene el teléfono celular #? Está actualmente cargado en herramientas SUD? ¿Está bien que el Obispo / PQE / SS para contactarlo por mensaje de texto?
3. Si su plan es ir al centro de evacuación, a continuación, ¿cuál?
4. Si su plan es salir a otro lugar, cual es el numero de telefono donde vas estar?
5. ¿Tiene recetas medicas? ¿Tiene suficiente suministro?
6. Como parte de su plan, ¿tiene plan para proteger su casa / propiedad. Si tienes expectativas de que el Obispo y Sacerdocio sirva de ayuda? Si es así, entonces esto tiene que ser comunicada al Obispo y PQE temprano. Tienes el material disponible para proteger la propiedad (es decir, existen contraventanas de tormenta? Estan en buenas condiciones?
7. ¿Qué otros problemas únicos? Eres responsable por el cuidado de personas de edad avanzada? ¿Tienes hijos? ¿Tienes animals? ¿Necesitas medicina / electricidad / H2O adicional?
8. ¿Tienes un kit de 72 horas (sin importar cuál es su plan)? ¿Es especifico para el sur de Florida? (Repelente de insectos, protector solar, agua adicional, aperitivos, porciones de los calcetines de repuesto y / o ropa, batería de repuesto celular, cargador de repuesto de borra, comunicación alternativa, es decir, radios de 2 vías)
9. Aparte de plan de preparación familiar, ¿cuáles son los recursos de barrio, es decir .:
 - ¿Quién en el barrio tiene motosierras, conductores eléctricos, martillos, palas, u otro ¿herramientas?
 - ¿Quién está en el barrio tiene capacitacion médica? ¿Quién tiene los kits de primeros auxilios?
 - ¿Quién en el barrio tiene un suministro de alimentos? ¿Quién tiene los suministros de H2O?
 - ¿Quién tiene recursos de cocina alternos, es decir, la barbacoa o parrillas de gas?
 - ¿Quién tiene habitaciones libres o recursos para compartir con los demás?
 - ¿Qué hay de tiendas de campaña y equipo de campamento?
10. ¿Cuál es el inverso del plan de preparación? Como barrio, ¿Cuál es la situación? Quien ¿necesita ayuda? ¿Quién tiene que ser contactado contacto antes del evento, durante el evento, y después del evento? ¿Cuál es el plan para cada uno de estos que necesitan ayuda?

Los Refugios de Huracán de los Condados de Miami-Dade y Broward

Los refugios de huracanes de Miami Dade

El Dr. Michael M. Krop Senior High School (mascotas)

North Miami Senior High School

North Miami Beach Senior High School

Escuela Secundaria Highland Oaks

Miami Escuela Superior Central High

Escuela Media Lawton Chiles

Hialeah Senior High School

Barbara Goleman Senior High School

Campo Escuela Media del club

Miami Carol City Crítico

Booker T. Washington Senior High School

Ronald Reagan Senior High School

Escuela Media Charles dibujó

Miami Coral Park Senior High School

La Escuela Intermedia W. R. Thomas

Robert Morgan Senior High School

Terra Ambiental Senior High School

Mas Canosa Middle School Jorge

South Miami Senior High School

Félix Varela Senior High School

E. Darwin Fuchs Pavillion (mascotas)

Para obtener las direcciones de vivienda de Miami-Dade y rutas de evacuación, marque 3-1-1 para averiguar qué refugios estarán abiertos cuando se anuncia una evacuación.

Los Refugios de Huracan del Condado de Broward

Escuela Media Lyons Creek

Escuela Secundaria Monarch

Coral High School secundaria de los claros

Escuela Primaria Fox Trail

/ Middle School Rock Island Primaria Arthur Ashe

Escuela Primaria Watkins

Escuela Primaria Lakes Park Middle

School nuevo Renacimiento Escuela

Secundaria Everglades Escuela

Media de plata Trail

West Broward High School secundaria

Escuela Primaria plantación

Pompano Beach High School

Middle School Falcon Cove

Millennium Middle School (sólo admite mascotas)

Para obtener las direcciones de refugio Broward y rutas de evacuación marcar el teléfono de emergencia

Información en Español

Prepárese para la temporada de huracanes.

Asegúrese de tener un kit de emergencia y retire los recortes de la poda de árboles antes de una advertencia de tormenta. Llame al 311 o visite www.miamidade.gov/environment/hurricanes.asp para obtener más información.

Programa de Asistencia para Evacuaciones de Emergencia

El Programa de Asistencia para Evacuaciones de Emergencia fue creado para los residentes que necesitan ayuda para transportarse o que no pueden evacuarse por sí mismos. Descargue la aplicación y verifique si reúne los requisitos en www.miamidade.gov/fire/eeap.asp o llame al 311.

Durante una advertencia o amenaza de huracán

No podes los árboles, no realice actividades de limpieza ni coloque la basura junto a la acera. Los Centros de Basura y Reciclaje (TRC, por sus siglas en inglés) aceptarán basura mientras las condiciones del tiempo lo permitan. Los centros brindan servicio a los usuarios que residen en áreas no incorporadas y en los siguientes municipios: Aventura, Cutler Bay, Doral, Miami Gardens, Miami Lakes, Opa-Locka, Palmetto Bay, Pinecrest y Sunny Isles Beach. Llame al 311 o visite www.miamidade.gov/solidwaste/bulky-waste.asp para obtener las direcciones y horarios de los TRC (o vea la página 11 de esta guía). Los servicios de basura y reciclaje se suspenden durante una advertencia de huracán, así que guarde los carritos de basura y de reciclaje en su casa. Siga las noticias en la radio o la televisión y manténgase dentro de la vivienda.

Su lista para el contenido del kit de emergencia

Usted debería reunir los suministros que podría necesitar en una evacuación. Póngalos en un contenedor que sea fácil de transportar, como una mochila o bolso grande. Use la siguiente lista como guía para garantizar que ha incluido todo lo que necesita. Utilice los espacios en blanco para agregar a la lista algunos artículos que podría necesitar.

- Al menos un galón de agua por persona por día para 3 a 7 días*
- En el caso de las mascotas, tenga disponible 1 ½ galones de agua por cada animal para más de 3 días.
- Alimentos envasados o enlatados no perecederos para 3 a 7 días
- Abridor manual de latas
- Una muda de ropas, impermeable para la lluvia y zapatos resistentes
- Mantas y frazadas
- Botiquín de primeros auxilios y medicamentos con prescripción médica
- Un par adicional de espejuelos
- Radio de baterías, linterna y suficientes baterías adicionales
- Dinero en efectivo
- Teléfono celular con carga suficiente y cargador
- Juego de llaves adicional para el auto
- Lista telefónica de doctores de la familia
- Lista de información familiar importante; estilo y número de serie de aparatos médicos como marcapasos, etc.
- Artículos especiales para bebés, personas mayores o miembros discapacitados de la familia.
- Factura reciente de una empresa de servicios públicos, para comprobar su lugar de residencia en caso de que el área esté cerrada al público debido a los daños.
- _____
- _____
- _____

*Recuerde rotar las botellas según su antigüedad y reemplazarlas antes de la fecha de vencimiento.

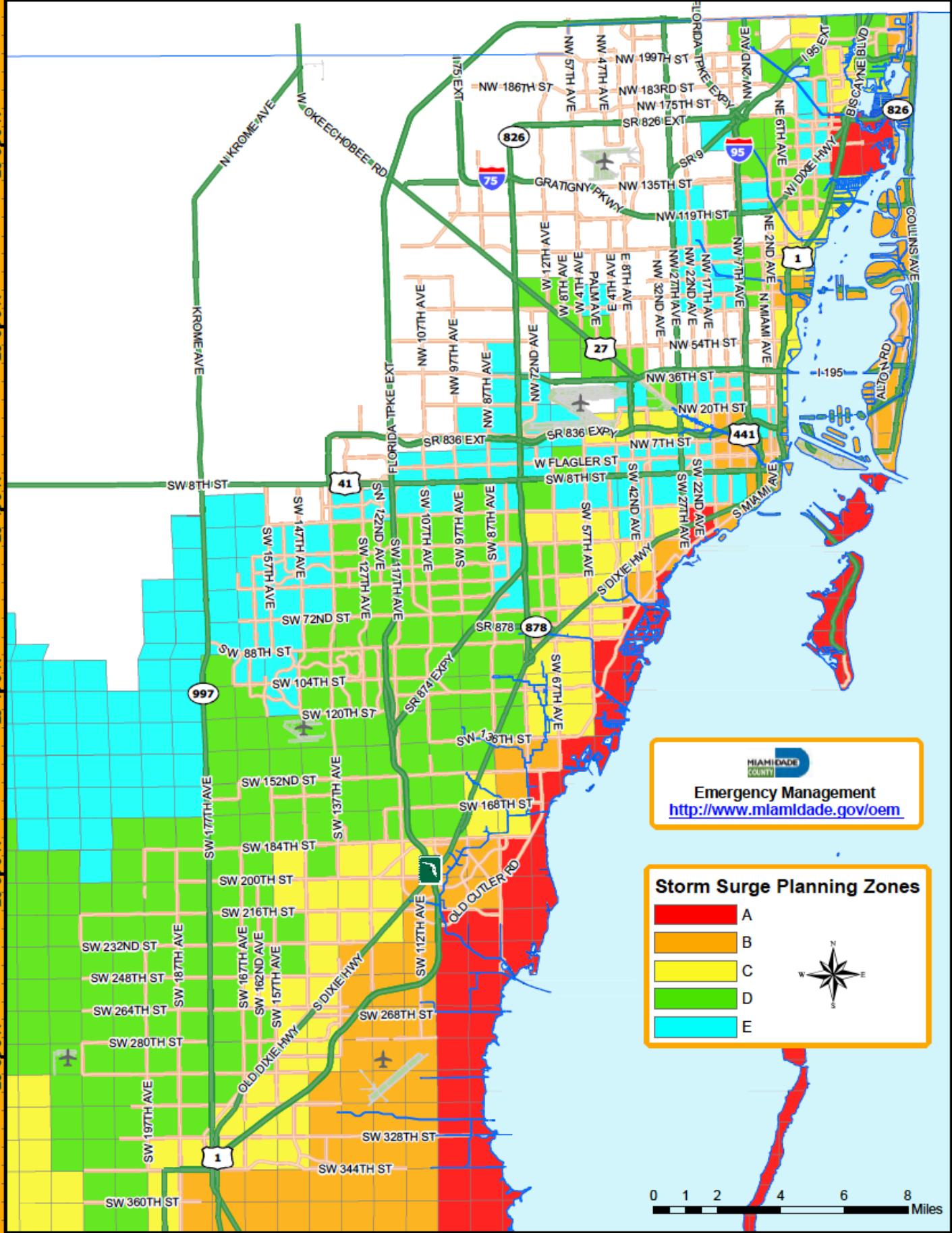
En la página web www.ready.gov/es encontrará una lista exhaustiva de suministros para desastres.

Después de un huracán

- Siga las noticias en los medios de comunicación locales, llame al 311 o visite www.miamidade.gov para obtener información acerca de los servicios de recogida de basura o escombros esparcidos por los vientos del huracán.
–Permanezca dentro de la vivienda hasta que las autoridades locales digan que es seguro salir afuera.
- Lleve las cantidades pequeñas de ramas y otros objetos esparcidos por los vientos del huracán a un TRC. Coloque los montones grandes de escombros junto a la acera, pero lejos de cercas, buzones de correo, cañerías de desagüe, cables eléctricos y cables a baja altura. No coloque ramas ni otros objetos en terrenos desocupados ni frente a establecimientos comerciales, viveros o tierras de labranza.
- Reporte los contenedores de basura o reciclaje dañados para que los reemplacen.
- Tenga paciencia y cuidado. Las tareas de limpieza después de una tormenta pueden tardar.

80°30'0"W 80°25'0"W 80°20'0"W 80°15'0"W 80°10'0"W

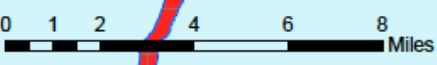
25°55'0"N
25°50'0"N
25°45'0"N
25°40'0"N
25°35'0"N
25°30'0"N



MIAMI-DADE COUNTY
Emergency Management
<http://www.miamidade.gov/oem>

Storm Surge Planning Zones

	A
	B
	C
	D
	E





Condado de Miami-Dade

Programa de asistencia para evacuación en caso de emergencias Instrucciones e información para el solicitante

El Programa de asistencia para evacuación en caso de emergencias (EEAP) está concebido para las personas que vivan en sus hogares y que necesiten asistencia para ser evacuados y acudir a un refugio. Además, el programa también puede ser utilizado para recibir una llamada y así comprobar que todo esté bien después de un desastre. Los residentes de instalaciones de residencia asistida (ALF, sigla en inglés) o residencias para la tercera edad no califican para este programa debido a que estos negocios tienen sus propios planes de emergencia para asistir a sus clientes.

Por favor, tenga en cuenta que se espera que todos los residentes del Condado de Miami-Dade elaboren sus propios planes para evacuar a sus familias y mascotas. Es importante que todas las personas se responsabilicen por su propia seguridad y que elaboren un plan que incluya dónde ir, a quién contactar, que artículos traer y cómo llegar al sitio. Sin embargo, el Condado entiende que algunas personas pueden necesitar asistencia. Las personas que cumplan con una de las siguientes categorías pueden recibir asistencia del Condado:

- Personas que necesiten transporte especial y/o que no tengan medios de transporte.
- Personas cuyas necesidades médicas les impidan evacuarse por sí mismos.

Por favor, tenga en cuenta que al tramitar su solicitud, un representante de La Oficina de Manejo de Emergencias (OEM) del Condado de Miami-Dade se comunicará con usted de ser necesaria una mayor aclaración.

.....
Lo que debe saber para estar listo en caso de una evacuación:

- El registro del Programa de asistencia para evacuación en caso de emergencias (EEAP) se utiliza para cualquier situación de emergencia que requiera evacuación.
- **No espere hasta que se emita una orden de evacuación para pedir que se le incluya en el registro del programa EEAP.**
- Los recursos son limitados; por lo tanto, las personas inscritas tendrán prioridad en caso de emergencia.
- En los centros de evacuación no se ofrece el mismo nivel de atención o tecnología de equipos disponibles que existen en las instalaciones de atención médica.
- Solamente se cuenta con la atención y asistencia médica básicas.
- Las camas y catres mejorados para personas con necesidades especiales se ofrecen de manera limitada.
- A las personas que necesiten un nivel de atención médica superior se les dará refugio en hospitales locales que participen en el programa.
- **Debido al número limitado de personal, le sugerimos que su cuidador le acompañe y permanezca con usted durante su estadía en el centro de evacuación para garantizar que se atiendan sus necesidades de manera oportuna.**
- Si usted sigue una dieta especial, traiga esos alimentos dietéticos para asegurarse de tener el mayor nivel de comodidad posible.
- Recuerde traer un maletín para desastres con los siguientes artículos: ropa de cama, medicamentos y suministros personales (alimentos, agua y equipos médicos).
- Asegúrese de ingerir alimentos antes de salir de su vivienda.
- En todos los centros para evacuación del Condado de Miami-Dade se admiten personas acompañadas con animales de servicio.
 - Si usted tiene un animal de servicio, por favor, incluya sus alimentos y suministros en el maletín para desastres.

Es necesario completar todas las secciones de esta solicitud. Si usted necesita un nivel de atención médica superior, su médico de cabecera (PCP) debe llenar y firmar esta solicitud antes de enviarla a nuestra oficina. Si más de una persona en su hogar necesita asistencia médica durante la evacuación, cada una de esas personas debe llenar una planilla por separado. Se le enviarán por correo las instrucciones especiales una vez tramitada su solicitud.

A usted se le llamará semestralmente para que vuelva a afirmar la necesidad de seguir participando en este programa. No es necesario que llene una solicitud cada año. Si tiene alguna pregunta, llame a la Línea de Ayuda de EEAP al 305-513-7700. **Por favor, guarde una copia de esta solicitud rellena para su uso personal y envíe por correo el original a:**

**Miami-Dade County Office of Emergency Management
Emergency and Evacuation Assistance Program
9300 NW 41 Street, Doral, FL 33178**

Esta planilla está disponible en inglés, español y Creole Haitiano. Para solicitar este material en otro formato como sistema Braille, letra grande de imprenta o de forma electrónica, llame al (305) 468-5900.

Si necesita consejos sobre preparación en caso de desastres, llame al Centro de Información 3-1-1 del Condado de Miami-Dade, marcando 3-1-1 o el (305) 468-5900 (los usuarios del sistema TTY/TDD deben llamar al (305) 468-5402). Para más información o para completar la solicitud en línea, visite:

www.miamidade.gov/fire/eeap.asp

Su lista para el contenido del kit de emergencia:

Usted debería reunir los suministros que podría necesitar en una evacuación. Almacénelos en un contenedor que es fácil de transportar tal como una mochila o bolso grande. Use las sugerencias que siguen para tachar artículos al ir incluyéndolos. Espacios en blanco han sido proporcionados para artículos que usted podría querer agregar a la lista.

- Agua embotellada*
- Comida envasada no perecedera o enlatada
- Abridor manual de latas
- Una muda de ropas, impermeable para la lluvia y zapatos resistentes
- Mantas y frazadas
- Botiquín de primeros auxilios y medicinas recetadas por su médico
- Un par adicional de espejuelos
- Radio a baterías, linterna y suficientes baterías adicionales
- Dinero en efectivo
- Juego de llaves adicional para el auto
- Lista telefónica de doctores de la familia
- Lista de información familiar importante; estilo y número de serie de aparatos médicos como marcapasos, etc.
- Artículos especiales para bebés, personas mayores o miembros discapacitados de la familia.
- Factura reciente de una empresa de servicios públicos, para comprobar su lugar de residencia si el área está cerrada al público debido a los daños.

Puede encontrar una lista exhaustiva de suministros para desastres en la página web de FEMA (sigla en inglés) "[Are you Ready.](#)"

**Recuerde rotar las botellas según su antigüedad y reemplazarlas antes de la fecha de vencimiento*

CENTROS DE EVACUACION DEL CONDADO DE BROWARD

No todo los refugios estaran abiertos en una declaracion de emergencia. En caso de una orden de evacuacion, vean los reportes de noticias or llamar al Broward County Emergency Hotline, 311 or 954-831-4000, para los refugios que esten abiertos.

Lugares de Refugios de Emergencia :

1 Lyons Creek Middle School 4333 Sol Press Blvd., Coconut Creek 33073 -

[View Map](#) 2 Coral Glades High School 2700 Sportsplex Dr, Coral Springs

33065 - [View Map](#)

1. Monarch High School 5050 Wiles Road, Coconut Creek 33073 - [View Map](#)
2. Pompano Beach High School 600 N.E. 13th Ave., Pompano Beach 33060 - [View Map](#)
3. Park Lakes Elementary School 3925 N. State Road 7, Lauderdale Lakes 33319 - [View Map](#)
4. Rock Island Elementary/ Atlantic Technical (Arthur Ashe) 1701 N. W. 23rd Ave., Fort Lauderdale 33311 - [View Map](#)
5. Plantation Elementary School 651 N. W. 42nd Ave., Plantation 33317 - [View Map](#) 8 Fox Trail Elementary School 1250 Nob Hill Road, Davie 33324 - [View Map](#)
1. Falcon Cove Middle School 4251 Bonaventure Blvd., Weston 33332 - [View Map](#)
2. Silver Trail Middle School 18300 Sheridan St., Pembroke Pines 33331 - [View Map](#)
3. New Renaissance Middle School 10701 Miramar Blvd., Miramar 33025 - [View Map](#)
4. Watkins Elementary School 3520 S. W. 52nd Ave., Pembroke Park 33023 - [View Map](#)
5. Everglades High School 17100 SW 48 Court, Miramar, FL 33027 - [View Map](#)
6. West Broward High School 500 NW 209 Avenue, Pembroke Pines, FL 33029 -